



# CATÁLOGO DE SERVICIOS

[topqm.mx](http://topqm.mx)



# AUDITORÍAS

1ra y 2da parte

# ÍNDICE

**TOPQM-AU-001** Evaluación a Procesos Especiales (Manufactura Automotriz (9.2.2.3 Requisito IATF 16949:2016 o cuando sea un Requisito Específico del Cliente).

**TOPQM-AU-002** Auditoría VDA 6.3 Auditoría de Procesos.

**TOPQM-AU-003** Auditoría en IATF 16949:2016 Evaluación al Sistema de Gestión de Calidad para la Industria Automotriz.

**TOPQM-AU-004** Auditoría en ISO 9001:2015 Evaluación al Sistema de Gestión de Calidad (Manufactura y Servicios).

**TOPQM-AU-005** Auditoría en ISO 14001:2015 Evaluación al Sistema de Gestión Ambiental (Manufactura y Servicios).

**TOPQM-AU-006** Auditoría en ISO 45001:2018 Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (Manufactura y Servicios).

**TOPQM-AU-007** Auditoría MMOG/LE Global Materials Management Operations Guidelines/Logistics Evaluation (Evaluación al Sistema Logístico y Manejo de Materiales).

**TOPQM-AU-008** Auditoría MAQMSR Audit Minimum Automotive Quality Management System Requirements (Requerimientos Mínimos Automotrices del Sistema de Gestión de Calidad).

# EVALUACIÓN A PROCESOS ESPECIALES



(Manufactura Automotriz (9.2.2.3 Requisito IATF 16949:2016 o cuando sea un Requisito Específico del Cliente).

## TOPQM-AU-001

### Objetivo:

Demostrar la habilidad de la organización a través de la evaluación a procesos especiales, de proveer consistentemente productos que cumpla con los requerimientos de los clientes de la organización y regulatorios. Estas evaluaciones a procesos especiales son aplicables para sitios en donde se procesan piezas de producción y/o servicio a lo largo de la cadena de suministro automotriz y que son también un requisito específico de los OEM's.

### Dirigido a:

Organizaciones que requieran evaluaciones de procesos especiales y en sus procesos o por requerimiento específico del cliente requieran este servicio, para ellos mismos o sus proveedores:

Para organizaciones con procesos de tratamiento térmico aplica: **CQI-9 HTSA** (Evaluación al sistema de tratamiento térmico).

Para organizaciones con procesos de platinado o recubrimientos metálicos aplica: **CQI- 11 PSA** (Evaluación al sistema de Platinado o recubrimiento metálico).

Para organizaciones con procesos de soldadura dura o estructural aplica:

**CQI-15 WSA** (Evaluación al sistema de Soldadura Dura).

Para organizaciones con procesos de soldadura blanda o a base de estaños: **CQI-17 EAM-SSA** (Evaluación al Manufactura de componentes electrónicos y sistema de Soldadura blanda).

Para organizaciones con procesos de Moldeo/inyección de plástico aplica: **CQI-23 MoSA** (Evaluación al sistema de Moldeo).

Para organizaciones con procesos de fundición aplica: **CQI-27 CaSA** (Evaluación al sistema de Moldeo).

Para organizaciones con procesos de soldadura fuerte aplica: **CQI-29 BSA**

## TOPQM-AU-001

(Evaluación al sistema de Soldadura fuerte).

Para organizaciones con procesos de caucho aplica: **CQI-30 RSA** (Evaluación al sistema de caucho)

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus evaluaciones a procesos especiales o que su personal no cuente con los requisitos para ejecutar estas evaluaciones.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad a procesos especiales (Auditorías) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

**Duración:**

2.5 días auditoría un auditor una evaluación a un proceso especial.

**Modalidades a desarrollar el evento:**

Modalidad presencial o in sitio.

**Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

## TOPQM-AU-001

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría, el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Checklist debidamente lleno y firmado en escaneo en PDF y en Excel.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución procesos especiales.

# AUDITORÍA VDA 6.3

Auditoría de Procesos



## TOPQM-AU-002

### **Objetivo:**

Evaluar el desempeño de todos los procesos de una organización, así como la forma de su gestión como mejora continua. La auditoría de procesos define la evaluación del desempeño del producto final. Las auditorías de proceso VDA 6.3 ofrecen la optimización del proceso y controlar los riesgos de los procesos en la cadena de suministros automotriz.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que surten a OEM's alemanes o el requerimiento específico de sus clientes que requieran auditorías de este tipo en modalidad:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en VDA 6.3.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías en VDA 6.3) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

**3a parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) por parte de auditores calificados y certificados con VDA 6.3 para cumplir con los requisitos de sus clientes que pertenecen a la industria automotriz alemana.

### **Duración:**

Acorde a estándares aplicables.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

## TOPQM-AU-002

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base a la norma VDA aplicable.

# AUDITORÍA EN IATF 16949:2016

*Evaluación al Sistema de Gestión de Calidad para la Industria Automotriz*



## TOPQM-AU-003

### **Objetivo:**

Verificar la efectividad del sistema de gestión de calidad y la implementación de los requisitos basado en la IATF 16949:2016 y su funcionamiento enfocado en el desarrollo del SGC de la organización que verdaderamente proporcione la mejora continua, haciendo hincapié en la prevención de errores y en la reducción de la variación y de los desperdicios en la cadena de suministro automotriz.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que requieran auditorías de:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a las reglas de certificación de la IATF en su versión más actual, aplicables en base a número de empleados de la organización.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.

## TOPQM-AU-003

4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base en la norma aplicable.

# AUDITORÍA EN ISO 9001:2015

*Evaluación al Sistema de Gestión de Calidad  
(Manufactura y Servicios)*



## TOPQM-AU-004

### **Objetivo:**

Verificar el cumplimiento de los requisitos que contempla la norma ISO 9001. Evaluar la idoneidad o la no conformidad del sistema de gestión de calidad implementado en la organización según los requisitos que se han establecido. Determinar la eficacia que presenta el sistema de gestión de calidad vigente para la consecución de los objetivos establecidos de forma previa. Detectar oportunidades de mejora en el sistema de gestión que se encuentra adoptado por organización.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que requieran auditorías de:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a estándares ISO aplicables en base a número de empleados de la organización.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.

## TOPQM-AU-004

3.3 Reunión de Cierre.

4. Preparación y distribución del reporte.

5. Finalización de la auditoría.

6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

A. Registro de reunión de apertura.

B. Reporte de no conformidades.

C. Registro de reunión de cierre.

D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.

E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base a la norma VDA aplicable.

# AUDITORÍA EN ISO 14001:2015

*Evaluación al Sistema de Gestión Ambiental  
(Manufactura y Servicios)*



## TOPQM-AU-005

### **Objetivo:**

El objetivo de la Auditoría ISO14001 es detectar las no conformidades del sistema de gestión ambiental con el fin de poder establecer las acciones correctivas que se consideren adecuadas. La auditoría interna ISO 14001 nos permite detectar oportunidades de mejora dentro de la organización con respecto a todo lo relacionado con el medio ambiente: cumplimiento de la legislación medioambiental, gestión de residuos, gestión documental entre otras.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que requieran auditorías de:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en sistema de gestión ambiental.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a estándares ISO aplicables en base a número de empleados de la organización.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.

## TOPQM-AU-005

- 3.1 Reunión de apertura.
- 3.2 Ejecución de auditoría.
- 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base en la norma aplicable.

# AUDITORÍA EN ISO 45001:2018

*Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud  
en el trabajo (Manufactura y Servicios)*



## TOPQM-AU-006

### **Objetivo:**

El objetivo de la Auditoría a un sistema de gestión de la SST es verificar la conformidad de la organización en base a su marco de referencia para gestionar los riesgos y oportunidades para la SST. El objetivo y los resultados previstos del sistema de gestión de la SST son prevenir lesiones y deterioro de la salud relacionados con el trabajo a los trabajadores y proporcionar lugares de trabajo seguros y saludables; en consecuencia, es de importancia crítica para la organización eliminar los peligros y minimizar los riesgos para la SST tomando medidas de prevención y protección eficaces.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que requieran auditorías de:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en sistema de gestión ambiental.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a estándares ISO aplicables en base a número de empleados de la organización.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.

## TOPQM-AU-006

3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base a la norma VDA aplicable.

## TOPQM-AU-007

### **Objetivo:**

El objetivo de la Auditoría a un sistema de Operaciones de Gestión de Materiales / Evaluación Logística (MMOG/LE) es verificar la conformidad de la organización para los procesos de gestión de la cadena de suministro en relación con las mejores prácticas de la industria. Y cumpliendo los requisitos logísticos del sector aplicable.

### **Dirigido a:**

Organizaciones que requieran auditorías de:

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en sistema logístico.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) en el sistema logístico y manejo de materiales a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a estándares MMOG/LE aplicables en base al requisito específico que le aplique.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

**Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

## TOPQM-AU-007

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría en base a la norma aplicable.

# AUDITORÍA MAQMSR AUDIT MINIMUM AUTOMOTIVE QUALITY MANAGEMENT SYSTEM REQUIREMENTS

*Requerimientos Mínimos Automotrices del Sistema de  
Gestión de Calidad*



## TOPQM-AU-008

### **Objetivo:**

El objetivo de la Auditoría Requerimientos Mínimos Automotrices del Sistema de gestión de calidad (MAQMSR) es verificar la conformidad de la organización cumple con los requisitos mínimos para que sus productos puedan ser suministrados al sector automotriz, con la finalidad de iniciar su proceso de desarrollo en incursión en este sector.

### **Dirigido a: Organizaciones que requieran auditorías de:**

**1era parte:** Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en su sistema de calidad para cumplir con los mínimos requisitos para el sector automotriz.

**2da parte:** Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) en el de calidad a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

### **Duración:**

Acorde a estándares MAQMSR aplicables en base al requisito específico que le aplique.

### **Modalidades a desarrollar el evento:**

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial o in sitio.

## TOPQM-AU-008

### **Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:**

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
  - 3.1 Reunión de apertura.
  - 3.2 Ejecución de auditoría.
  - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

### **Entregables:**

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría en base a la norma aplicable.

# CATÁLOGO DE SERVICIOS

