

AUDITORÍA VDA 6.3

Auditoría de Procesos



TOPQM-AU-002

Objetivo:

Evaluar el desempeño de todos los procesos de una organización, así como la forma de su gestión como mejora continua. La auditoría de procesos define la evaluación del desempeño del producto final. Las auditorías de proceso VDA 6.3 ofrecen la optimización del proceso y controlar los riesgos de los procesos en la cadena de suministros automotriz.

Dirigido a:

Organizaciones que surten a OEM's alemanes o el requerimiento específico de sus clientes que requieran auditorías de este tipo en modalidad:

1era parte: Organizaciones que deseen o requieran que un ente externo sin fines de certificación y en nombre de la propia organización desarrolle sus auditorías internas en VDA 6.3.

2da parte: Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías en VDA 6.3) a sus proveedores y no cuenten con el recurso humano o las competencias necesarias para realizarlas, esta auditoría se realiza en nombre de la organización del cliente y el reporte final también es entregado a cliente contratante directamente.

3a parte: Organizaciones que requieran la evaluación de la conformidad (Auditorías) por parte de auditores calificados y certificados con VDA 6.3 para cumplir con los requisitos de sus clientes que pertenecen a la industria automotriz alemana.

Duración:

Acorde a estándares aplicables.

Modalidades a desarrollar el evento:

- Modalidad a distancia o auditoría remota.
- Modalidad presencial.

TOPQM-AU-002

Actividades a desarrollar aplicando el estándar ISO 19011 en su versión más actual:

1. Inicio de la auditoría.
2. Preparación de actividades de la auditoría.
3. Realización de actividades de la auditoría.
 - 3.1 Reunión de apertura.
 - 3.2 Ejecución de auditoría.
 - 3.3 Reunión de Cierre.
4. Preparación y distribución del reporte.
5. Finalización de la auditoría.
6. Realización de actividades de seguimiento de la auditoría (este servicio se cotiza por separado).

Entregables:

Cuadernillo con el reporte de auditoría el cual incluye:

- A. Registro de reunión de apertura.
- B. Reporte de no conformidades.
- C. Registro de reunión de cierre.
- D. Evidencia de entrega y envío de reporte final.
- E. Competencias del auditor, evidenciando se cumplen con los requisitos para ejecución de la auditoría con base a la norma VDA aplicable.